



## Fondation de Grammont

le 30 avril 2008

### **Commission Animation du 24.04.2008**

#### **Etaient Présents :**

DUFFET Eliane, Animatrice  
DESPRAIRIES François  
MOUGIN Rachel, Responsable des Soins  
RUFFIER Martine, responsable Hébergement

#### **Excusée :**

SAMPERS Muriel, Responsable Financière

#### **Ordre du jour :**

Organisation d'un barbecue prévue le dimanche 22 juin 2008.

Ce repas est prévu sous chapiteau auquel sont invités à participer résidents, familles et membres du personnel. En cas d'intempéries, ce même menu sera servi dans la salle à manger et la salle d'animation.

#### **Le menu choisi est le suivant :**

A 11h30 précise, apéritif

- Punch légèrement alcoolisé
- Gougères et feuilletés

A 12h00 :

- Diverses salades taboulé ou salade de riz...
- Viande, pignons de poulet saucisses merguez... *(La viande sera précuite en cuisine et réchauffée au barbecue.)*
- Fromage
- Glaces ou tarte maison au choix
- Café
- En boissons, du jus de fruit acheté en gros conditionnement, du vin rosé en pichet sera servi et non laissé sur les tables,

Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes

205, rue de l'Hôpital - BP 29 - 70110 VILLERSEXEL - Tél. 03 84 20 50 98 - Fax 03 84 20 59 84 - E-mail : hpv70@wanadoo.fr

### Tarifs :

Gratuit pour les résidants et les bénévoles

Pour le personnel : 6 € pour les adultes et 5 € pour les enfants.

Pour les familles : 10 € pour les adultes et 5 € pour les enfants.

### Le matériel :

- Le chapiteau de 16 mètres sur 9 (*vérifier dimension adapté au terrain*) et loué aux pompiers d'Esprels au prix de 300 €. Il sera installé près des cuisines, par leurs soins.

- Les chaises seront empruntées à la salle des fêtes de la commune (*Rédiger un courrier*).  
Aller les chercher si possible le samedi matin ou au plus tard le dimanche matin à redéfinir avec la mairie (*Eliane*).

- Les tables seront empruntées par Martine auprès d'un fournisseur.

- Nappes serviettes, vaisselle, charbon de bois... (*Martine*)

- Les deux barbecues seront trouvés par Eliane (*Pompiers, Hermitage*)

- Une liste des résidants pouvant participer à cette journée sera établie par Rachel durant la semaine du 5 au 11 mai.

### L'animation musicale :

Fabrice DUHAUT accordéoniste bénévole est sollicité, il doit confirmer sa réponse prochainement.

### Invitations :

- Des invitations seront prochainement envoyées aux familles qui devront s'inscrire avant le 5 juin auprès des animatrices ou du bureau des tickets repas seront alors délivrés.

- Le personnel recevra une note d'information ainsi qu'un bulletin d'inscription à nous retourner également avant le 5 juin. (*Christelle avec les salaires d'avril*).

- Les bénévoles seront sollicités par Eliane.

- En mai et juin une annonce sera faite dans Part-Âgés.

- Prévoir l'affichage pour annoncer l'événement dans les services, les salles commune, vers la pointeuse ainsi que la salle du personnel une dizaine de jours avant (*Christelle - Eliane*)

### Décors :

Des décors de tables seront confectionnés à l'animation afin de préparer l'événement.

### Disposition :

- Deux barbecues près de la porte des cuisines perpendiculaire aux cuisines.

- Tables en long, parallèlement aux barbecues.

### Prochaine réunion :

Le 5 juin à 14h30 afin d'établir le rôle de chaque personne bénévole ainsi que celui du personnel qui travaillera durant cette journée.